

Số: 89 /KH-UBND

Hưng Yên, ngày 22 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp tỉnh Hưng Yên

Căn cứ Công văn số 4738/BTC-TH ngày 14/4/2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp,

Để đảm bảo không gián đoạn trong công tác quản lý nhà nước về đầu tư công, thực hiện mục tiêu giải ngân 100% kế hoạch đầu tư công năm 2025 theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp tỉnh Hưng Yên như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm tính liên tục, nhất quán trong quản lý và triển khai các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công, không để xảy ra đình trệ, gián đoạn do ảnh hưởng của việc sắp xếp, sáp nhập, chia tách các đơn vị hành chính.

- Thực hiện đúng quy định của pháp luật về đầu tư công, ngân sách nhà nước (NSNN) và pháp luật có liên quan; nâng cao hiệu quả sử dụng vốn, bảo đảm mục tiêu giải ngân theo chỉ đạo của Chính phủ và Thủ tướng Chính phủ.

- Quy định rõ trách nhiệm của các bên liên quan, tránh chồng chéo hoặc bỏ sót nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Việc bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn đầu tư công phải được thực hiện đầy đủ, đúng phạm vi quản lý, có đầy đủ hồ sơ tài liệu kèm theo; hạn chế tối đa các thủ tục phát sinh không cần thiết, các cơ quan, đơn vị phải lập biên bản bàn giao, tiếp nhận hồ sơ dự án (hồ sơ pháp lý, hồ sơ kiểm soát, thanh toán vốn của dự án, hồ sơ nhận nợ và trả nợ vay lại), tài liệu giữa

các bên, kể cả các khoản tạm ứng, nợ phải thu, phải trả (nếu có). Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng thất thoát, lãng phí.

- Việc bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn đầu tư công cần bảo đảm không làm ảnh hưởng, gián đoạn việc thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công. Đối với các dự án đang đầu tư dở dang nhưng cần thay đổi, điều chỉnh mục tiêu, công năng sử dụng, các cơ quan, đơn vị báo cáo cấp có thẩm quyền điều chỉnh ngay theo quy định, cấp quyết định đầu tư chịu trách nhiệm hoàn thành dự án, không để dự án dở dang, gây lãng phí, trường hợp cần điều chỉnh mục tiêu, công năng sử dụng để phù hợp với tổ chức bộ máy mới, thực hiện điều chỉnh chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư theo quy định.

- Phân công rõ người, rõ trách nhiệm; bảo đảm hoàn thành đúng thời hạn các thủ tục thẩm định, phê duyệt, giải phóng mặt bằng, thanh toán, quyết toán, nhận nợ và trả nợ vay lại.

- Liên quan đến công tác quản lý nợ cho vay lại chính quyền địa phương đối với các dự án sử dụng vốn ODA, vay ưu đãi nước ngoài của Chính phủ, quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy phải bảo đảm tính kế thừa của các nghĩa vụ nợ hiện hành của bên vay và bên cho vay lại; đồng thời hạn chế tối đa ảnh hưởng (nếu có) đến việc chuẩn bị đầu tư hoặc đang trong giai đoạn triển khai các chương trình, dự án sử dụng vốn ODA, vay ưu đãi nước ngoài.

- Tuân thủ các quy định của Luật Đầu tư công, Luật NSNN, Luật Quản lý nợ công và pháp luật có liên quan; kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền để tháo gỡ vướng mắc phát sinh.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Phạm vi áp dụng

Các chương trình, nhiệm vụ, dự án sử dụng vốn đầu tư công và kế hoạch đầu tư công chịu ảnh hưởng bởi quá trình sắp xếp, chia tách, điều chỉnh địa giới hành chính.

2. Đối tượng áp dụng

Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân tham gia hoặc có liên quan đến hoạt động đầu tư công, quản lý và sử dụng vốn đầu tư công (bao gồm vốn ODA, vay ưu đãi nước ngoài) trong phạm vi tỉnh Hưng Yên.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, các chủ đầu tư dự án nghiên cứu, triển khai công tác chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy địa phương theo ba giai đoạn: trước, trong và sau khi có quyết định (hoặc nghị

quyết) của cấp có thẩm quyền về sắp xếp, sáp nhập, chia tách đơn vị hành chính, cụ thể như sau:

1. Giai đoạn trước khi có quyết định, nghị quyết sáp nhập, chia tách

1.1. Thành lập tổ công tác liên ngành và phân công đầu mối

a) Cấp tỉnh: Giao Sở Tài chính:

Tham mưu UBND tỉnh thành lập Tổ công tác của tỉnh để lãnh đạo, chỉ đạo, theo dõi, điều phối chung công tác bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong giai đoạn sáp nhập, chia tách. **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/4/2025.**

Làm đầu mối, chịu trách nhiệm tiếp nhận, xử lý các vướng mắc phát sinh trên địa bàn tỉnh, tránh tình trạng đùn đẩy trách nhiệm.

b) Cấp huyện: UBND cấp huyện thành lập Tổ công tác để theo dõi, điều phối chung công tác bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong giai đoạn sáp nhập, chia tách tại mỗi huyện, thị xã, thành phố. Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/4/2025.

Phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện làm đầu mối, chịu trách nhiệm tiếp nhận, xử lý các vướng mắc phát sinh trên địa bàn, tránh tình trạng đùn đẩy trách nhiệm.

1.2. Rà soát, lập danh mục các chương trình, nhiệm vụ, dự án:

- Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, các chủ đầu tư, ban quản lý dự án (BQLDA) tiến hành rà soát, tổng hợp, lập danh mục các chương trình, nhiệm vụ, dự án đầu tư công trong kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025, các chương trình, nhiệm vụ, dự án thuộc kế hoạch đầu tư công năm 2025, các chương trình, nhiệm vụ, dự án thuộc kế hoạch vốn các năm trước được cấp có thẩm quyền cho phép chuyển tiếp sang năm 2025, các chương trình, nhiệm vụ, dự án còn dở dang chưa được cấp có thẩm quyền phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành, các dự án còn số dư tạm ứng các năm trước phải theo dõi để tiếp tục thu hồi, các dự án đã phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành nhưng chưa bố trí đủ vốn để thanh toán thuộc cấp mình quản lý, các dự án đang hoặc sắp triển khai (bao gồm thông tin về tổng mức đầu tư; nguồn vốn; kế hoạch vốn bao gồm kế hoạch vốn năm 2025 và kế hoạch vốn các năm trước được cho phép kéo dài sang năm 2025; lũy kế vốn giải ngân từ khởi công, lũy kế vốn thanh toán thuộc kế hoạch vốn năm 2025 và lũy kế vốn thanh toán thuộc kế hoạch vốn các năm trước kéo dài sang năm 2025 đến thời điểm báo cáo; tỷ lệ giải ngân, tiến độ, khó khăn...). **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/6/2025.**

- Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, đơn vị liên quan rà soát toàn bộ các dự án sử dụng vốn ODA, vay ưu đãi nước ngoài trên địa bàn tỉnh (bao gồm các dự án đã kết thúc giải ngân đang trả nợ, các dự án đang giải ngân và các dự án dự kiến đề xuất mới trong giai đoạn tới); tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh để chuẩn bị cho công tác bàn giao. **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/6/2025.**

- Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã khẩn trương rà soát các dự án, công trình, trụ sở đang triển khai xây dựng hoặc đã phê duyệt chủ trương đầu tư xây dựng chịu tác động bởi sắp xếp, tinh gọn bộ máy; đề xuất phương án xử lý với từng công trình, dự án (tiếp tục thực hiện hoặc điều chỉnh dự án phù hợp với mục đích sử dụng) theo đúng chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh, bảo đảm tiết kiệm, tránh thất thoát, lãng phí.

- Công tác quyết toán niên độ ngân sách nhà nước năm 2024: Các chủ đầu tư rà soát, chốt số liệu, đối chiếu với cơ quan Kho bạc nhà nước theo quy định để phục vụ công tác bàn giao cho chủ đầu tư (đơn vị mới).

1.3. Đảm bảo liên tục chức năng quản lý nhà nước về đầu tư công, bảo đảm tiến độ giải ngân vốn đầu tư công

- Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện chỉ đạo các đơn vị trực thuộc ổn định tổ chức hoạt động, đảm bảo tất cả thủ tục có liên quan tới thẩm định, phê duyệt, giải phóng mặt bằng, đấu thầu, nghiệm thu, thanh toán... được thực hiện liên tục, không đình trệ cho đến khi cấp có thẩm quyền quyết định việc sắp xếp tổ chức bộ máy, tuyệt đối không làm gián đoạn công tác với lý do “chờ sáp nhập” hay “bỏ cấp hành chính”.

- Tổ công tác của tỉnh, Tổ công tác của cấp huyện tăng cường kiểm tra, giám sát; đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, trì hoãn thực hiện các thủ tục liên quan đến thẩm định, phê duyệt...gây ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện và giải ngân đầu tư vốn công.

1.4. Đối với các chủ đầu tư, BQLDA

- Chủ động rà soát, tập hợp đầy đủ hồ sơ dự án (hồ sơ pháp lý, hợp đồng, hồ sơ thanh quyết toán, hồ sơ nghiệm thu khối lượng, quản lý chất lượng...), đảm bảo quản lý chặt chẽ, an toàn hồ sơ tài liệu dự án trong quá trình sắp xếp bộ máy.

- Đảm bảo duy trì việc thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công của các dự án được giao quản lý, không để tiến độ thực hiện và giải ngân bị ảnh hưởng trong thời gian trước khi cấp có thẩm quyền quyết định sắp xếp tổ chức bộ máy.

- Thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh về đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công năm

2025. Tập trung xử lý dứt điểm nợ đọng xây dựng cơ bản, các kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm toán chưa thực hiện và các vấn đề tồn tại khác của dự án. **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/6/2025.**

- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, nguyên nhân, trách nhiệm và đề xuất phương án xử lý, báo cáo Tổ công tác của cấp huyện và Tổ công tác của tỉnh để chỉ đạo xử lý.

2. Giai đoạn trong khi triển khai sáp nhập, chia tách (sau khi có quyết định, nghị quyết)

Căn cứ vào chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương và quyết định/nghị quyết sắp xếp tổ chức bộ máy của cấp có thẩm quyền, UBND tỉnh sẽ chỉ đạo thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận, chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công theo quy định, dự kiến như sau:

2.1. Tổ chức bàn giao, tiếp nhận

- Thực hiện theo nguyên tắc “tiếp nhận nguyên trạng”: Cơ quan nhận bàn giao kế thừa nguyên trạng chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn thuộc phạm vi quản lý tại thời điểm bàn giao từ cơ quan cũ.

- Việc bàn giao, tiếp nhận được lập thành biên bản kèm theo đầy đủ danh mục chương trình, nhiệm vụ, dự án, hồ sơ pháp lý, tài chính; xác định rõ tình hình, tổng mức đầu tư, kế hoạch vốn (bao gồm kế hoạch vốn năm 2025 và kế hoạch vốn các năm trước kéo dài sang năm 2025); số vốn giải ngân (bao gồm lũy kế vốn giải ngân từ khởi công, lũy kế vốn thanh toán thuộc kế hoạch vốn năm 2025 và lũy kế vốn thanh toán thuộc kế hoạch vốn các năm trước kéo dài sang năm 2025) đến thời điểm báo cáo; số vốn còn lại, khối lượng công việc dở dang.

- Đối với nguồn vốn ODA, biên bản bàn giao của đại diện UBND cấp tỉnh (đơn vị cũ) và UBND cấp tỉnh (đơn vị mới) cần xác định số dư nợ vay lại đã nhận nợ đến thời điểm bàn giao, số nợ (gốc, lãi, phí) đã trả và nghĩa vụ nợ vay lại còn phải trả của từng khoản vay lại. UBND cấp tỉnh mới báo cáo Bộ Tài chính kết quả chuyển giao sau khi sáp nhập địa bàn.

- Đối với các nhiệm vụ, dự án dở dang khi thực hiện bàn giao phải đảm bảo đầy đủ hồ sơ có liên quan để đơn vị tiếp nhận có thể theo dõi, thực hiện quyết toán khi công trình, dự án hoàn thành. Trường hợp bàn giao hợp đồng dở dang thì phải đảm bảo hiệu lực của hợp đồng, quyền và nghĩa vụ của các bên... để đơn vị nhận bàn giao có đủ căn cứ tiếp tục thực hiện.

- Công tác bàn giao và tiếp nhận không được làm ảnh hưởng đến công việc chuyên môn của các đơn vị bàn giao, tiếp nhận. Hạn chế tối đa sự biến động trong công tác quản lý dự án, cần phân định rõ nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của

từng bên đối với nhiệm vụ, dự án và kế hoạch vốn đầu tư công trong từng giai đoạn được giao quản lý; nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của từng bên trong việc bàn giao, tiếp nhận quản lý nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn.

- Căn cứ chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, quyết định/ nghị quyết sắp xếp tổ chức bộ máy và tình hình thực tiễn của địa phương, UBND tỉnh sẽ chỉ đạo cụ thể về thời điểm bàn giao (là thời điểm khóa sổ, xác nhận số liệu bàn giao) và thời hạn để hoàn tất thủ tục bàn giao, tiếp nhận tránh kéo dài, gây chậm tiến độ, đảm bảo hoàn thành việc bàn giao tiếp nhận trong thời gian tối đa 02 tháng kể từ ngày cấp có thẩm quyền quyết định, quyết nghị sắp xếp tổ chức bộ máy.

2.2. Trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan trong bàn giao, tiếp nhận

- Cơ quan cấp trên chủ đầu tư (đơn vị mới), chủ đầu tư (đơn vị mới), cán bộ tiếp nhận (đơn vị mới), có trách nhiệm chủ động rà soát, tiếp nhận hồ sơ, bảo đảm tiến độ thực hiện, giải ngân, quyết toán dự án không bị ngưng trệ, tổ chức quản lý dự án theo quy định của pháp luật kể từ thời điểm nhận bàn giao.

- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân (đơn vị cũ) vẫn chịu trách nhiệm thực hiện đối với hồ sơ, thủ tục đang dở dang (thẩm định, giải phóng mặt bằng, xác nhận khối lượng hoàn thành...) cho đến khi hoàn tất bàn giao.

- UBND tỉnh chỉ đạo rà soát số lượng, chất lượng cán bộ quản lý dự án trong quá trình sáp nhập, bảo đảm đủ nhân lực thực hiện nhiệm vụ, không để gián đoạn công việc.

- Cơ quan, tổ chức, cá nhân (đơn vị cũ) phải phối hợp bàn giao đầy đủ, cán bộ không tự ý chấm dứt hợp đồng hoặc rời vị trí khi chưa hoàn thành nhiệm vụ.

2.3. Trách nhiệm giải trình, xử lý vi phạm

Tổ công tác liên ngành của tỉnh kịp thời báo cáo UBND cấp tỉnh (đơn vị mới) xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, gây chậm trễ, từ chối ký bàn giao, hoặc lợi dụng quá trình sáp nhập để gây thất thoát, lãng phí (nếu có).

3. Giai đoạn sau khi hoàn tất sắp xếp, tổ chức bộ máy

3.1. Tiếp tục triển khai, bảo đảm tiến độ dự án

- Các sở, ban, ngành, BQLDA và UBND cấp xã tiếp tục thực hiện chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn còn đang dở, không để mất thời gian chờ đợi.

- Trong quá trình chuyển tiếp, sắp xếp tổ chức bộ máy, người quyết định đầu tư (đơn vị mới) giao BQLDA chuyên ngành hoặc lựa chọn đơn vị tư vấn quản lý dự án thực hiện công tác quản lý dự án sau sắp xếp, đảm bảo không để gián

đoạn việc tổ chức thực hiện dự án, tuân thủ pháp luật về xây dựng và pháp luật liên quan.

- Sở Nông nghiệp và Môi trường chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, đơn vị liên quan chủ động tham mưu UBND tỉnh tăng cường thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với công tác giải phóng mặt bằng, giao đơn vị trực thuộc khẩn trương tiếp nhận công tác giải phóng mặt bằng của cấp huyện trước đây để triển khai thực hiện, đảm bảo không gián đoạn, nhất là công tác giải phóng mặt bằng thực hiện các dự án, công trình trọng điểm trên địa bàn tỉnh.

- Trường hợp phát sinh vướng mắc do sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính, UBND cấp xã kịp thời báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết; trường hợp vượt thẩm quyền, UBND tỉnh báo cáo Ban chỉ đạo Chính phủ báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- UBND tỉnh thực hiện các thủ tục giới thiệu chữ ký mẫu, hủy chữ ký mẫu ký đơn rút vốn vay ODA, vốn vay ưu đãi của đại diện của chủ dự án hoặc Ban quản lý dự án do chủ dự án ủy quyền (nếu có).

3.2. Về việc điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư, kế hoạch đầu tư công

UBND tỉnh sẽ chỉ đạo các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thực hiện sau khi Bộ Tài chính báo cáo cấp có thẩm quyền và có hướng dẫn cụ thể.

3.3. Về quyết toán vốn đầu tư công nguồn NSNN (theo niên độ) và quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành

- Về quyết toán vốn đầu tư công nguồn ngân sách nhà nước theo năm ngân sách (quyết toán theo niên độ): Cơ quan, đơn vị trực thuộc cấp tỉnh hoặc cấp xã lập báo cáo quyết toán vốn đầu tư công nguồn ngân sách nhà nước đã tiếp nhận từ cấp huyện trong cùng báo cáo quyết toán theo niên độ của cơ quan, đơn vị mình khi kết thúc năm ngân sách. Thời hạn khóa sổ để lập báo cáo quyết toán theo niên độ, nội dung báo cáo quyết toán theo niên độ (đã bao gồm vốn đầu tư công đã tiếp nhận từ cấp huyện), trình tự, thời hạn lập, xét duyệt và gửi báo cáo theo niên độ của cơ quan, đơn vị cấp tỉnh hoặc cấp xã thực hiện theo quy định hiện hành.

- Về quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành: Việc quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành trong và sau quá trình kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp được thực hiện theo các trường hợp sau:

- + Trường hợp các dự án do cấp huyện quản lý bàn giao cho cấp tỉnh quản lý: Cơ quan, đơn vị trực thuộc cấp tỉnh nhận bàn giao dự án sẽ kế thừa toàn bộ trách nhiệm của cấp huyện đối với việc quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành. Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành.

+ Trường hợp các dự án do cấp huyện quản lý bàn giao cho cấp xã quản lý: Đơn vị trực thuộc cấp xã nhận bàn giao sẽ kế thừa toàn bộ trách nhiệm của cấp huyện đối với việc quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành. Chủ tịch UBND cấp xã chịu trách nhiệm phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành.

3.4. Kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đặc biệt đối với hạng mục giải phóng mặt bằng, đấu thầu, thanh quyết toán.

- Chú trọng phòng ngừa rủi ro thất thoát, tham nhũng, lãng phí trong giai đoạn chuyển giao, nhất là khi thay đổi địa bàn, thay đổi chủ đầu tư.

- Xử lý nghiêm hành vi lợi dụng quá trình sắp xếp, kiện toàn bộ máy để trục lợi, gây thất thoát, lãng phí hoặc làm chậm tiến độ giải ngân.

3.5. Chế độ báo cáo

Trước ngày 03 hằng tháng, các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, chủ đầu tư, BQLDA gửi báo cáo tình hình thực hiện dự án, kết quả giải ngân, các vướng mắc và phương án giải quyết về Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, chủ đầu tư, BQLDA và các đơn vị liên quan quán triệt và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND cấp huyện chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh thành lập Tổ công tác của tỉnh; theo dõi, đôn đốc các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, chủ đầu tư, BQLDA và các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh và cơ quan có thẩm quyền theo quy định; tham mưu UBND tỉnh tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện giai đoạn trong và sau khi sáp nhập, chia tách sau khi có quy định, hướng dẫn của Bộ Tài chính.

3. Sở Nông nghiệp và Môi trường căn cứ hướng dẫn của cơ quan chủ quản chương trình mục tiêu quốc gia, chính sách của từng chương trình để tham mưu UBND tỉnh hướng dẫn chuyển tiếp đối với chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy.

4. Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã, BQLDA, chủ đầu tư chịu trách nhiệm rà soát, hoàn tất thủ tục chuyển giao, tiếp nhận, không để gián đoạn

thanh toán và quá trình thi công; thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh về đẩy mạnh giải ngân vốn đầu tư công năm 2025.

5. UBND cấp huyện thành lập Tổ công tác để theo dõi, điều phối chung công tác bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong giai đoạn sắp nhập, chia tách; giao phòng Tài chính - Kế hoạch làm đầu mối, chịu trách nhiệm tiếp nhận, xử lý các vướng mắc phát sinh trên địa bàn, tránh tình trạng đùn đẩy trách nhiệm; chỉ đạo và tổ chức thực hiện rà soát các chương trình, nhiệm vụ, dự án đầu tư công ngân sách cấp huyện, cấp xã, hoàn tất thủ tục chuyển giao, tiếp nhận, không để gián đoạn thanh toán và quá trình thi công; chuyển tiếp công tác quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp.

6. Chế độ báo cáo

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương: (1) Báo cáo về công tác rà soát, sắp xếp công tác quản lý chương trình, nhiệm vụ, dự án, các khó khăn, vướng mắc, phát sinh trong giai đoạn trước sắp xếp, sáp nhập (tại mục 1 Phần III Kế hoạch này), gửi Sở Tài chính **trước ngày 20/06/2025**; (2) Báo cáo về công tác rà soát, sắp xếp công tác quản lý chương trình, nhiệm vụ, dự án, các khó khăn, vướng mắc, phát sinh sau sắp xếp, sáp nhập (tại mục 3 Phần III Kế hoạch này), gửi Sở Tài chính **trước ngày 20/08/2025**.

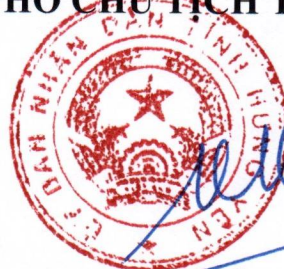
- Sở Tài chính tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính về công tác rà soát, sắp xếp công tác quản lý chương trình, nhiệm vụ, dự án, các khó khăn, vướng mắc, phát sinh trong giai đoạn trước và sau sắp xếp, sáp nhập, đảm bảo thời hạn theo yêu cầu.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời có văn bản gửi Sở Tài chính tổng hợp, báo cáo Bộ Tài chính và UBND tỉnh./.

Nơi nhận: 

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH^{M+H}.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Lê Huy

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ TÀI CHÍNH

Số: 855 /STC-THQH

V/v dự thảo Kế hoạch thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp tỉnh Hưng Yên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hưng Yên, ngày 21 tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên

Thực hiện Công văn số 4738/BTC-TH ngày 14/4/2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp,

Sở Tài chính dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh về việc thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp tỉnh Hưng Yên.

(Gửi kèm dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh).

Sở Tài chính trân trọng báo cáo UBND tỉnh xem xét ban hành.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, THQH^{Dg}.

GIÁM ĐỐC



Ký bởi: SỞ TÀI CHÍNH
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
HƯNG YÊN
Ngày: 21/04/2025 17:15:55
Nguyễn Đức Tài